

0MØDEPROTOKOL

Menighedsrådsmøde i Taastrup Nykirke

Tirsdag den 13.9.22

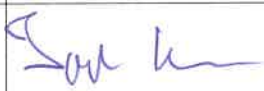
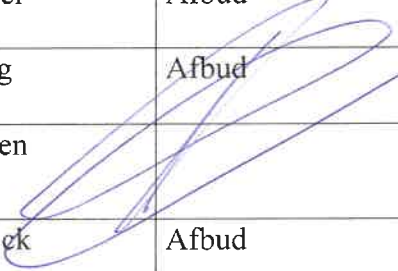
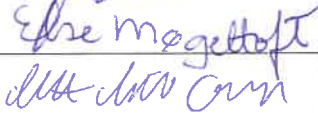
Dagsorden: 1. Godkendelse af dagsorden 2. Referat fra sidst 3. Orienteringssager fra formanden 4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder 5. Indstillinger og sager til beslutning 6. Sager til drøftelse 7. Rapport fra udvalgene, præsterne, menighedsplejen og medarb. repræsentant 8. Eventuelt 9. Oplæsning og godkendelse af mødeprotokol 10. Møde for lukkede døre	
Menighedsrådet består af følgende medlemmer: Torben Evald Hansen (TEH) Allan Bjørn Overgaard (AO) Ejlif Jensen (EJ) Jørgen Beiter (JB) Karen Feddersen (KF) Jeannette Ørbeck (JØ) Hans Henrik Berg Jakobsen (HHJ) Mikael Ingemann Wernert Emanuel (MIE) Per Leo Jepsen (PJ) Else Grete Møgeltoft (EM) Mette Møller Gram (MMG) Inge Østergaard Bæth (IB) Merete Biltzing (MB) Thomas Laurberg Vedel (TLV) Maria Rosted Smith (MRS) Anders Nilsen (AN) Johanna Røjkjær Daugaard (JRD)	
Fraværende med afbud:	AO, JØ, TLV, ME, MB, AN
Fraværende uden afbud:	EJ
1. Godkendelse af dagsorden	Intet at bemærke.
2. Referat fra sidst	Intet at bemærke.

3. Orienteringssager fra formanden	Karen har lavet et høringssvar vedr. forhøjelse af stiftsbidraget fra 1 til 2%.
4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder (se www.menighedsraad.dk)	Intet.
5. Indstillinger og sager til beslutning	
5.1. Indst. fra TEH vedr. udendørsbelysning (1 bilag)	TEH orienterede om indstillingen. Vi skal huske at slukke lysene indendørs, når rummene ikke er i brug. Det overdrages til K & K-udvalget at afgøre, hvilke udendørs lamper, der skal slukkes og hvornår. Projektøren på kirken slukkes, og der sættes et ur på parkbelysningen, så det slukker kl. 23. Belysningen omkring kirken bruger 250 watt i timen. Opvaskemaskinen bør kun være tændt, når den skal bruges.
5.2. Nedsættelse af udv. til udarb. af sparekatalog v/ adm. Udvalget (1 bilag)	TEH orienterede om indstillingen. Der skal nedsættes et udvalg til at finkæmme udgifterne. AN, HV, KF, JB, TEH, MIE, AO, IB sidder i udvalget.
6. Sager til drøftelse	

7. Rapport fra udvalg, præster, menighedspleje og medarbejderrepræsentant	
Valgbestyrelse	
Kunstudvalg	MMG orienterede om den nye udstilling med Marianne Fischer.
Diakoni- og YM-udvalg	MRS orienterede om, at udvalget har ligget lidt stille. Vi har nogle velkomstbreve klar til at blive lavet. Vi arbejder også med "Når helligdagene bliver lange."
Kirke- og kirkegårdsudvalg	KF orienterede om, at Barbara Joos har været på besøg. Vi har afsluttet fase 1 og vi er i gang med fase 2 – sansestien. De fældede lindetræer indgår i sansestien, og der skal også plantes æbletræer. Vi sparer 15.000 kr. om året ved selv at lave alterbuketter. Der er også gang i det åbne kirkerum. Barbara kommer til næste MR-møde og orienterer yderligere om projektet.
Eftermiddagsmøderne	TEH har været på besøg hos eftermiddagsmøderne. Der mangler én til at koordinere møderne. Det bliver TEH indtil videre.
PR og Kommunikationsudvalg	Der er intet nyt.
Aktivitetsudvalg	Den 25.9. kommer Frederik Lindhardt og fortæller om sin far. Der er løvfaldstur den 29.10, og der kan købes billetter på kordegnekantoret.

Musikudvalg	EM orienterede om, at sangafternerne er i gang igen efter sommerferien.
Børn og unge-udvalg	Der er minikonfirmand fire lørdage i november. Der er BUSK-gudstjeneste den 30.10. Der er børnehøjulegudst. den 15.12, og juleafslutninger den 21.12. Der forventes op mod 1.000 elever.
Herrerummet	
Administrationsudvalg	Der har været møde, hvor man har talt om energiforbrug og økonomi.
Præsterne	MRS orienterede om, at vi er blevet kontaktet af kommunen vedr. samarbejde om forebyggelsesgruppe og sorggruppe. Vi har et hold med konfirmander med særlige udfordringer. JRD foreslog en opdatering af puslerummet med en ny pude og evt. en uro, samt indkøb af en ny dåbskjole til udlån. JRD taler med kirketjener Nina og Børn og Ungeudvalget om det.
Ad hoc IT-udvalg	KF orienterede om, at udvalget har talt om retningslinjer for køb af telefon og PC, og det vil blive sendt ud til personalet samlet, når arbejdet er færdigt.
Menighedsplejen	
Kirkeværgen	Vi skal have en dobbelt ladestander inden 2024. Provstiet vil betale for standeren.
Medarbejderrepræsentant	
Kassereren	
Kontaktperson	TEH orienterede om, at der opslået en gartnerstilling. Det går godt med vores kirketjenervikar. Mads er tilbage 1.10.
Skoletjenesten	
8. Eventuelt	Vi har modtaget en mail vedr. opdatering af hjemmesiden. TEH taler med HV om det.
9. Oplæsning og godkendelse af protokol.	

10. Møde for lukkede døre	
---------------------------	--

		Møde slut kl. 19.58 Referent: MW	
Allan B. Overgaard	Afbud	Inge Østergaard Bæth	
Torben Evald Hansen		Ejlif Jensen	
Mikael Emanuel	Afbud	Jørgen Beiter	
Merete Biltzing	Afbud	Hans-Henrik B. Jacobsen	
Karen Feddersen		Per Leo Jepsen	
Jeannette Ørbeck	Afbud	Else Møgeltoft	 Else Møgeltoft
Anders Nilsen	AFBUD	Mette Møller Gram	 Mette Møller Gram
Thomas Laurberg Vedel	Afbud	Maria Rosted Smith	 Maria Rosted Smith
Johanna Røjkjær Daugaard			